



УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ РА «Г-АПК им.  
В.А. Славстёнина»

Облепова О.Г.  
« 29 » 05 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2024 г.



Настоящее Положение об экзаменационной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Горно-Алтайский педагогический колледж им. В.А. Слостёнина» составлено в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457;
- приказом «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» N 222 от 30 апреля 2021 года;
- приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 20.10.2022 № 915
- приказом Минпросвещения РФ «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 13.10.2023 г. N 767
- Уставом БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж им. В.А. Слостёнина».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж им. В.А. Слостёнина» (далее – экзаменационная комиссия) в период проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается приказом директора БПОУ РА «Горно-Алтайский педагогический колледж им. В.А. Слостёнина» (далее – Колледж) для приема вступительных испытаний, своевременной подготовки



необходимых материалов, объективности оценки способностей абитуриентов.

1.3. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей работе федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, инструктивными документами по вопросам организации вступительных испытаний и настоящим Положением.

## **2. Структура и состав экзаменационной комиссии**

2.1. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледже.

2.2. В состав экзаменационной комиссии входят председатель экзаменационной комиссии и члены экзаменационной комиссии.

2.3. Экзаменационная комиссия назначается приказом директора Колледжа из состава преподавателей, деятельность которых осуществляется в области, соответствующей вступительному испытанию.

2.4. Изменение в состав экзаменационной комиссии может быть внесено при необходимости приказом директором Колледжа.

## **3. Полномочия и функции экзаменационной комиссии**

3.1. Экзаменационная комиссия выполняет следующие функции:

- своевременная подготовка оборудования и материалов, необходимых для сдачи вступительных испытаний;
- проведение консультаций для поступающих;
- участие во вступительных испытаниях;
- оценивание абитуриентов.

3.2. В целях выполнения своих функций экзаменационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3. Срок полномочий экзаменационной комиссий составляет один год с момента ее создания.



#### **4. Права и обязанности членов предметной экзаменационной комиссии**

4.1. Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- участвовать в подборе состава экзаменационной комиссии;
- выделять членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций вступительных испытаний;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний;
- осуществлять контроль за подготовкой необходимого оборудования и материалов для проведения вступительного испытания;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов во время проведения вступительных испытаний;
- готовить протокол об итогах вступительных испытаний для приёмной комиссии;
- готовить отчет об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.2. Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний;
- осуществлять проведение вступительного испытания соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- участвовать в подготовке протокола об итогах вступительных испытаний.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



## 5. Порядок работы экзаменационной комиссии

5.1. Расписание проведения вступительных испытаний на 2024-2025 учебный год утверждается директором Колледжа и доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Колледжа и размещением на информационных стендах приемной комиссии не позднее, чем за 7 дней до их проведения.

5.2. В расписании вступительных испытаний указываются:

- форма проведения вступительного испытания;
- дата, время и место проведения консультации;
- дата, время и место проведения вступительного испытания;

5.3. В расписании вступительных испытаний фамилии экзаменаторов не указываются.

5.4. Итоги вступительных экзаменов оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии (далее – протокол экзаменационной комиссии), который представляет собой документ для заполнения сведений о сдаче вступительных испытаний поступающими.

Материалы вступительных испытаний утверждаются директором Колледжа не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

5.5. Перед вступительными испытаниями по физической культуре проводится консультация, обеспечивающая ознакомление поступающих с особенностями проведения вступительного испытания, критериями оценки, предъявляемыми требованиями.

5.6. Лицам, допущенным к вступительным испытаниям, оформляются экзаменационные листы. Экзаменационный лист является пропуском на вступительные испытания.

5.7. Вступительные испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия поступающим для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

5.8. Определение физических способностей поступающих оцениваются по 5-бальной системе (Приложение 1).

5.9. Комплексное задание по специальностям Преподавание в начальных классах, Коррекционная педагогика в начальном образовании, Дошкольное образование направлено на определение уровня понимания роли педагога в





процессе образования, выявление ценностного отношения к педагогической профессии оценивается в двухбалльной системе (Приложение 2).

5.10. Количество баллов, набранное на вступительном испытании, заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии и удостоверяется подписями председателя и членов экзаменационной комиссии. Итоговое количество набранных баллов заносится в экзаменационный лист и заверяется подписью председателя и членов экзаменационной комиссии.

5.11. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний индивидуально по разрешению председателя приёмной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

5.12. Поступающим, не явившимся на вступительные испытания без уважительных причин Колледж осуществляет возврат документов по требованию поступающего.

5.13. Поступающие, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

5.14. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не прошедшие вступительные испытания, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, не рассматриваются к зачислению.

5.15. Повторная сдача вступительного испытания не допускается.

5.16. Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в соответствии с правилами приема в Колледж.

## **6. Отчетность экзаменационной комиссии**

6.1. Итоги работы экзаменационной комиссии по проведению вступительных испытаний оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии по приему вступительных испытаний профессиональной направленности.

6.2. Протокол заседания экзаменационной комиссии представляет собой документ для заполнения сведений о сдаче вступительных испытаний поступающими на определенную специальность.



6.3. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии после их оформления и подписания председателем и членами экзаменационной комиссии передаются в приемную комиссию Колледжа для издания Приказа о зачислении в состав студентов.

6.4. По завершению работы приемной комиссии Протоколы заседаний экзаменационной комиссии передаются на ответственное хранение в учебную часть Колледжа и хранятся в течение одного календарного года.

6.5. Экзаменационные листы зачисленных в Колледж хранятся в их личных делах, а не зачисленных в Колледж – уничтожаются через шесть месяцев после окончания вступительных испытаний.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**  
**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**Гимнастика**

<b>ЮНОШИ</b>		<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>
1.	Подтягивание на перекладине	14 раз	12 раз	10 раз
2.	Угол в упоре на брусьях	10 сек	8 сек	6 сек
3.	акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
◆	Полуприсед, руки вниз назад (старт пловца)			
◆	Прыжок кувырок вперёд в упоре присев		1,5 балла	
◆	Силой, стойка с опорой руками и головой		3,0 балла	
◆	Опускание в упор присев		0,5 балла	
◆	Встать на одну ногу, другая вперёд, руки в стороны вверх		0,5 балла	
◆	Переворот в стороны с поворотом на 90 % (колесо)		3,0 балла	
◆	Кувырок вперёд в группировке в упор присев		1,0 балл	
◆	Прыжок вверх прогнувшись руки вверх в стороны		0,5 балла	
4.	Опорный прыжок – согнув ноги через козла в ширину на высоте 125 см	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
<b>Девушки</b>				
1.	Подъём и опускание туловища из положение лёжа на спине 1 мин	45 раз	40 раз	35 раз
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	14 раз	12 раз	10 раз
3.	Акробатика	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
◆	Равновесие на одной ноге		1,5 балла	
◆	Шаг вперёд кувырок вперёд		1,5 балла	
◆	Кувырок назад в полушпагат		2,0 балла	
◆	Стойка на лопатках		1,5 балла	
◆	Сгибая одну ногу махом другой упор присев		1,5 балла	





♦	Встать 2-3 шага, поворот боком (колесо), основная стойка	2,0 балла		
4.	Опорный прыжок – ноги врозь через козла в ширину, на высоте 115 см	10,0-9,0 б	8,9-8,0 б	7,9-7,0 б
<b>Лёгкая атлетика</b>				
<b>юноши</b>				
		«5»	«4»	«3»
1.	100 метров	13.2 сек	13.4 сек	13.6 сек
2.	1000 метров	3.30.0	3.40.0	3.50.0
3.	Прыжки в длину	5.00 м	4.80 м	4.60 м
4.	Метание гранаты	40 м	38 м	36 м
<b>Девушки</b>				
1.	100 метров	15.0 сек	15.2 сек	15.6 сек
2.	500 метров	1.50.0	2.00.0	2.10.0
3.	Прыжки в длину	4.50 м	4.20 м	4.00 м
4.	Метание гранаты	27 м	25 м	23 м

**НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ  
АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА  
Гимнастика**

<b>юноши</b>		«5»	«4»	«3»
1.	Подтягивание на перекладине	12 раз	10 раз	8 раз
2.	Угол в упоре на брусьях	8 сек	6 сек	4 сек
3.	акробатика	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
♦	Полуприсед, руки вниз назад (старт пловца)			
♦	Прыжок кувырок вперёд в упоре присев	1,0 балла		
♦	Силой, стойка с опорой руками и головой	3,0 балла		
♦	Опускание в упор присев	0,5 балла		
♦	Встать на одну ногу, другая вперёд, руки в стороны вверх	0,5 балла		
♦	Переворот в стороны с поворотом на 90 % (колесо)	2,0 балла		
♦	Кувырок вперёд в группировке в упор присев	0,5 балл		
♦	Прыжок вверх прогнувшись руки вверх в стороны	0,5 балла		



4.	Опорный прыжок – согнув ноги через козла в ширину на высоте 115 см	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
<b>Девушки</b>				
1.	Подъём и опускание туловища из положение лёжа на спине 1 мин	35 раз	30 раз	25 раз
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	9 раз	7 раз	5 раз
3.	Акробатика	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
◆	Равновесие на одной ноге	1,0 балла		
◆	Шаг вперёд кувырок вперёд	1,0 балла		
◆	Кувырок назад в полушпагат	2,0 балла		
◆	Стойка на лопатках	1,0 балла		
◆	Сгибая одну ногу махом другой упор присев	1,0 балла		
◆	Встать 2-3 шага, переворот боком (колесо), основная стойка	2,0 балла		
4.	Опорный прыжок – ноги врозь через козла в ширину, на высоте 105 см	8,0-7,0 б	6,9-6,0 б	5,9-5,0 б
<b>Лёгкая атлетика</b>				
<b>ЮНОШИ</b>		<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>
1.	100 метров	14.8 сек	15.0 сек	15.2 сек
2.	1000 метров	3.43.0	3.46.0	3.48.0
3.	Прыжки в длину	4.80 м	4.60 м	4.30 м
4.	Метание гранаты	37 м	35 м	33 м
<b>Девушки</b>				
1.	100 метров	16.8 сек	17.0 сек	17.2 сек
2.	500 метров	2.00.0	2.10.0	2.20.0
3.	Прыжки в длину	4.20 м	4.00 м	3.80 м
4.	Метание гранаты	25 м	22 м	20 м



## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Чтение текста с последующей беседой (диалогом)

#### Вид работы - чтение текста вслух.

Текст - рассказ о выдающемся деятеле педагогики, системы образования и др.

Объём текста - 100-120 слов.

#### Критерии оценивания чтения текста вслух:

Критерии чтения	Показатель выполнения	Количество баллов	Отметка о выполнении (показатель выполнен - указываются баллы, показатель не выполнен - 0 баллов)
Интонация чтения	в соответствии с содержанием текста правильно выделены голосом слова, имеющие важное смысловое значение (логическое ударение)	0,2	
	соблюдаются паузы, учитываются знаки препинания при чтении	0,1	
	темп и громкость чтения соответствует коммуникативной задаче	0,1	
	правильный выбор тона голоса, эмоциональная окраска голоса соответствует содержанию текста	0,1	
Соблюдение орфоэпических норм	орфоэпических ошибок нет, или допущена 1 орфоэпическая ошибка; нет искажений слов, перестановки, замены слогов (букв)	0,1	
<b>Максимальное количество баллов за задание</b>		<b>0,6 балла</b>	

#### Порядок работы при чтении текста вслух

Учитель-собеседник предлагает ученику ознакомиться с текстом.

Ученик работает с текстом (читает его про себя или вполголоса). Время - до 1-ой минуты.

По истечении времени учитель-собеседник спрашивает ученика о готовности читать вслух.

Ученик читает текст вслух. Время чтения - до 1-ой минуты.

#### Чек-лист 1. Подготовка к чтению вслух

Прочитайте текст про себя. При чтении особое внимание обратите на сложные для прочтения слова.



Определите содержание, мысли, чувства, настроение и переживания героев, автора. Определите своё отношение к событиям (героям, событиям, описаниям). Решите, что будете сообщать при чтении слушателям, что они должны понять (какова ваша коммуникативная задача чтения).

Продумайте и выберите в соответствии с задачей чтения интонационные средства - тон, темп чтения, паузы, логические ударения.

#### **Чек-лист 2. Как читать текст?**

Читайте чётко, плавно, не пропускайте слова, не «проглатывайте» окончания. Помните, что во время выполнения задания производится аудиозапись, поэтому читайте достаточно громко, чётко, чтобы было слышно и понятно каждое слово.

Обращайте внимание на знаки препинания в конце и внутри предложения. На месте запятых, точек с запятой, тире, двоеточий делаются паузы. Соблюдайте интонацию перечисления в предложениях с однородными членами.

#### **Вид работы - участие в беседе (диалоге).**

Тема беседы соответствует теме прочитанного текста.

Диалог проводит учитель-собеседник: задаёт 3 вопроса по тексту.

Время на подготовку - 0 минут.

Время на диалог - до 3-х минут.

#### **Критерии оценивания беседы (диалога):**

Критерии чтения	Показатель выполнения	Количество баллов	Отметка о выполнении (показатель выполнен - указываются баллы, показатель не выполнен - 0 баллов)
Выполнение коммуникативной задачи	ответы даны аргументированные, полные, развёрнутые, участник итогового собеседования справился с коммуникативной задачей	0,6	
	прослеживается понимание содержания текста, участник сопровождает ответ примерами из собственных наблюдений, жизненного опыта	0,6	
Соблюдение норм устной речи	грамматических, орфоэпических, речевых	0,1	



	ошибок нет или допущена 1 ошибка		
Речевое оформление	речь в целом отличается богатством и точностью словаря, используются разнообразные синтаксические конструкции	0,1	
<b>Максимальное количество баллов за задание</b>		<b>1, 4 балла</b>	

Максимальное количество баллов за вступительное задание в целом - 2 балла.

### **Порядок проведения беседы (диалога)**

Учитель-собеседник сразу после окончания монологического высказывания задаёт экзаменуемому по порядку три вопроса. Выслушивает ответы. При необходимости может задать дополнительные (наводящие или уточняющие) вопросы.

#### **Чек-лист 3. Общие правила беседы (диалога)**

Внимательно выслушивайте вопросы учителя-собеседника, в том числе и дополнительные, наводящие (они задаются для того, чтобы помочь вам).

На вопросы учителя-собеседника давайте полные, аргументированные, развёрнутые ответы, состоящие из 2-4 предложений. Помните, что недостаточно просто высказать мысль - её нужно доказать (обосновать, привести пример из личного опыта).

Старайтесь правильно употреблять слова, ставить ударения, строить предложения. Говорите достаточно громко, чётко, не «глотаите» окончания, не спешите, но и не делайте слишком больших пауз. Если какой-то вопрос поставил вас в тупик, скажите: «Я затрудняюсь ответить на этот вопрос».